

Druckprotokoll

Für die Trinkwasser-Installation
Mit dem Prüfmedium:
Wasser

Bauvorhaben | Bauabschnitt: _____

Auftraggeber | Vertreter: _____

Auftragnehmer | Vertreter: _____

Werkstoff des Rohrleitungssystems: _____

Werkstoff des Fittings: _____

Werkstoff des Dichtelementes: _____

Verbindungsart: _____

Presswerkzeug: (Typ/Hersteller) _____

Kontur Pressbacke / Schlinge: _____

Spülung des Haus-/Bauwasseranschlusses: _____

Datum: _____

Die Trinkwasserleitung wurde als Gesamtanlage geprüft.

in _____ Teilabschnitten geprüft.

(Bei Kunststoffwerkstoffen sind die Hinweise des ZVSHK Merkblattes / Abschnitt 4.5 „Dichtheitsprüfungen von Trinkwasser-Installationen“ zu beachten.)

Anlagendruck in **bar** _____ Umgebungstemperatur in **°C** _____

Temperaturdifferenz in **K** _____ Temperatur Prüfmedium in **°C** _____

Das Füllwasser ist filtriert und die Leitungsanlagen vollständig entlüftet.

Der zulässige Betriebsdruck beträgt 1 MPa (10 bar).

1. Temperaturdifferenz ≤ 10 K Umgebungstemperatur zu Fülltemperatur

2. Bei Pressverbindungen unverpresst undicht zunächst einen Prüfdruck mittels Versorgungsdruck aufbringen, max. 0,6 MPa (6 bar) oder Herstellerangaben. **Prüfzeit 15 Minuten.**

3. Prüfdruck aufbringen min. 1,1 MPa (11 Bar). **Prüfzeit 30 Minuten.**

Die Rohrleitung besteht aus:

Metall-, Mehrschichtverbund- und PVC-Rohrleitungen

4. Bewertung: Während dieser Zeit ist kein Druckabfall eingetreten, Undichtheiten sind nicht erkennbar.

Kunststoffwerkstoffe PP, PE, PE-X, PB-Rohrleitungen sowie damit kombinierte Installationen aus Metall- und Mehrschichtverbundrohrleitungen

4. Prüfung auf offensichtliche Undichtheiten, Sichtkontrolle und am Manometer.

5. Absenkung des Drucks auf 0,5-fachen Prüfdruck bei 1,1 MPa (11 bar) auf 0,55 MPa (5,5 bar).

Weitere Prüfzeit 120 Minuten.

6. Bewertung: Während dieser Zeit ist kein Druckabfall eingetreten, Undichtheiten sind nicht erkennbar.

Die Rohrleitungen sind dicht.

Bemerkungen:

Eine ordnungsgemäße Prüfung der Anlage ist erfolgt!

Ort | Datum _____

Ort | Datum _____

(Auftraggeber | Vertreter) _____

(Auftragnehmer | Vertreter) _____